



Servizio Sanitario Regionale Basilicata
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

NUMERO 2016/00577

DEL 05/09/2016

☒ Collegio Sindacale il 05/09/2016

OGGETTO

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA. PRESA D'ATTO GARA DESERTA.

Struttura Proponente

Economato - Proweditorato

Documenti integranti il provvedimento:

Descrizione Allegato	Pagg.	Descrizione Allegato	Pagg.

Uffici a cui notificare

Economico Patrimoniale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente è stata pubblicata ai sensi dell'Art.32 della L.69/2009 all'Albo Pretorio on-line in data 05/09/2016

La presente diviene
eseguibile ai sensi
dell'art.44 della L.R.
n.39/2001 e ss.mm.ii

☐ Immediatamente

☒ Dopo 5 gg dalla
pubblicazione all'Albo

☐ Ad avvenuta
approvazione
regionale

PREMESSO che con Deliberazione del D.G. n.2016/448 del 5.7.2016:

- è stata indetta gara a procedura negoziata per l'affidamento del servizio di tesoreria e cassa dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, prevedendo di invitare tutti gli operatori interessati ed in possesso dei necessari requisiti previsti dall'avviso di gara, mediante pubblicazione del bando di gara sul sito internet aziendale nonché sul portale dedicato della Regione Basilicata ;
- sono stati approvati gli atti aventi ad oggetto la disciplina della procedura di gara, i requisiti di partecipazione e la regolamentazione delle modalità di svolgimento del servizio;

DATO ATTO che:

- gli atti di gara sono stati pubblicati sul sito internet aziendale, sul portale dedicato della Regione Basilicata, sul SIAB-RB, sul SIMOG (codice gara: 6390984) e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ;
- gli operatori economici interessati a partecipare alla gara dovevano far pervenire, entro il termine perentorio del 29.7.2016, ore 13:00, un plico sigillato contenente l'offerta ed i documenti di gara, nei modi e nei termini prescritti dal disciplinare di gara;

DATO ATTO, altresì, che entro il suddetto termine fissato per la presentazione delle offerte, non è pervenuta alcuna offerta;

CONSIDERATO, altresì, che:

- la procedura di gara prevedeva, in favore della Ditta aggiudicataria, la corresponsione di un prezzo annuo massimo per lo svolgimento del servizio, soggetto a ribasso in sede di offerta, fissato in € 40.000,00;
- la previsione della predetta corresponsione del prezzo si è resa necessaria per remunerare i costi di gestione del servizio e le cui condizioni economiche, per gli Istituti di credito, sono profondamente mutate a seguito della reintroduzione del c.d. sistema della Tesoreria Unica (ex D.L. n.1/2012);
- anche la procedura di gara esperite nel corso del 2013 e del 2014 sono andate deserte;

RITENUTO, pertanto, di:

- rivedere le modalità di affidamento e, di conseguenza, gli atti di gara anche nella parte relativa al prezzo del servizio da porre a base di gara al fine di procedere ad una nuova indizione;
- dare mandato, in tal senso, all'U.O. Economico-Finanziaria già individuata quale U.O. responsabile della predisposizione del capitolato della gara di che trattasi;
- dare mandato, altresì, all'U.O. Economico-Finanziaria di notificare dell'esito della procedura l'attuale tesoriere aziendale comunicando allo stesso la necessità di prorogare il servizio in essere per il periodo necessario ad espletare una nuova procedura concorsuale così come previsto dal contratto vigente;

SENTITI i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

GIUSTE le motivazioni espresse nella narrativa che precede:

1. di prendere atto dell'esito della gara relativa all'affidamento del servizio di tesoreria e cassa dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, indetta con Deliberazione del D.G. n.2016/448 del 5.7.2016, andata deserta in quanto entro il termine fissato per la presentazione delle offerte al 29.7.2016 ore 13:00, non è pervenuta alcuna offerta;
2. di riservarsi un ulteriore provvedimento per la rinnovazione della procedura di gara per l'affidamento del servizio di che trattasi;
3. di dare mandato all'U.O. Economico-Finanziaria di rivedere le modalità di affidamento e, di conseguenza, gli atti di gara anche nella parte relativa al prezzo del servizio da porre a base di gara al fine di procedere ad una nuova indizione;
4. dare mandato, altresì, all'U.O. Economico-Finanziaria di notificare dell'esito della procedura l'attuale tesoriere aziendale comunicando allo stesso la necessità di prorogare il servizio in essere per il periodo necessario ad espletare una nuova procedura concorsuale così come previsto dal contratto vigente;
5. dare mandato all'U.O. Provveditorato-Economato di provvedere alla dovute pubblicazioni relative all'esito della gara.

Cataldo Lopardo

L'Istruttore

Il Responsabile Unico del Procedimento

Antonio Pennacchio

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa

Massimo De Fino

Giovanni Battista Bochicchio

Cristiana Mecca

Il Direttore Sanitario
Massimo De Fino

Il Direttore Generale
Giovanni Battista Bochicchio

Il Direttore Amministrativo
Cristiana Mecca

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.
